

## **Halászi Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

## **Halászi Közös Önkormányzati Hivatal**

# **aljegyző**

munkakör betöltésére.

### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, 3 hónap próbaidő kikötésével

### **Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

### **A munkavégzés helye:**

Győr-Moson-Sopron megye, 9231 Máriakálnok, Rákóczi út 6.  
Győr-Moson-Sopron megye, 9228 Halászi, Kossuth Lajos utca 38.  
Győr-Moson-Sopron megye, 9235 Püski, Felszabadulás utca 5.

### **Ellátandó feladatok:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésében és egyéb jogszabályokban meghatározott jegyzői feladatok helyettesítése, a jegyző által meghatározott államigazgatási és önkormányzati hatósági feladatok, hatáskörök ellátása.

### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A Halászi Közös Önkormányzati Hivatal Máriakálnoki Kirendeltségén az aljegyzői feladatok teljes körű ellátása. A Halászi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének helyettesítése.

### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.), valamint a közszolgálati tisztviselők juttatásairól szóló önkormányzati rendeletek rendelkezései és a Közszolgálati Szabályzat az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,

- jogász vagy államtudományi szakon szerzett szakképzettség, állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jegyzői vagy aljegyzői, illetve egyéb közigazgatási vezetői munkakörben szerzett legalább 1-3 év szakmai gyakorlat,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások), ASP rendszer gyakorló szintű ismerete,
- munkakörre vonatkozó egészségügyi alkalmasság,
- B kategóriás jogosítvány.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- további közigazgatási iskolai végzettség, szakképzettség

#### **Elvárt kompetenciák:**

- önálló, pontos, precíz és gyors munkavégzés,
- együttműködési és kapcsolatteremtő készség,
- kiváló szintű rendszerszemlélet,
- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- terhelhetőség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- az aljegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetői elképzelés,
- a pályázó szakmai önéletrajza a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott adattartalom szerint,
- iskolai végzettséget, közigazgatási gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott pályázati anyagot az elbírálási eljárásban résztvevők megismerhetik,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- szándéknyilatkozat arról, hogy kinevezését követően vagyonyilatkozatot tesz,
- nyilatkozat arról, hogy a Kttv. 84-87. §-aiban meghatározott összeférhetlenség fennáll-e

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. október 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Csanádi Viktória jegyző nyújt, a 06-96/210-349-es telefonszámon (mellék: 1).

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Halászi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9228 Halászi, Kossuth Lajos u. 38.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő vagy a H/2421/2021. azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: aljegyző.
- Elektronikus úton dr. Csanádi Viktória jegyző részére a [jegyzo@halaszi.hu](mailto:jegyzo@halaszi.hu) e-mail címen keresztül.
- Személyesen: Halászi Közös Önkormányzati Hivatal 9228 Halászi, Kossuth Lajos u. 38.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázatokat csak akkor tekintjük érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A pályázati határidőt követően a kiválasztott jelöltek személyes interjú keretében hallgatjuk meg. A pályázat elbírálása a jegyző javaslatára, az érintett települések polgármestereinek lakosságsszámarányos, többségi döntése alapján történik. A meghallgatásokat követően valamennyi pályázót írásban értesítünk a pályázat eredményéről. A pályázat kiírója a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. november 05.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Halászi község honlapja ([www.halasz.hu](http://www.halasz.hu)) – 2021. szeptember

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2021. szeptember