

Előterjesztés

**Halászi, Máriakálnok és Püski Községek Önkormányzatai 2011. április 26-án
megtartandó együttes ülésére.**

A Körjegyzőség beszámolója 2010. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselők!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 39. § (4) bekezdése előírja, hogy a körjegyző köteles minden évben beszámolni a körjegyzőség működéséről minden érintett testület előtt. A körjegyzőség közös fenntartásával kapcsolatban Halászi, Máriakálnok és Püski községek között létrejött megállapodás alapján ezt együttes ülésen kell megtenni.

I. Személyi változások a 2010. év folyamán:

A 2010. évben a körjegyzőségnél foglalkoztatott köztisztviselők létszáma – 12 fő - nem változott. Személyi változás a 2010. évben nem volt.

II. Hatósági ügyintézés

Az adóhatósági feladatokat – beleértve a helyi, illetve az átengedett központi adókkal kapcsolatos ügyintézés is - a 2010. év során is menetrendszerűen teljesíteni tudtuk. Ennek során fennakadás nem történt.

Szabálysértési ügyekben változást jelentett, hogy a tulajdon elleni szabálysértések átkerültek a bíróságok hatáskörébe. Részben ennek is köszönhető, hogy a szabálysértési eljárások száma sokkal kevesebb volt, mint az előző években. 2010-ben összesen 6 ilyen eljárás folyt, három esetben bírság kiszabására került sor, 3 esetben figyelmeztetésben részesült az eljárás alá vont személy. A kiszabott szabálysértési bírságokat az érintettek befizették. A befizetés illetékbélyegen történik, azaz az önkormányzatnak bevétele ebből nem származik.

Közreműködünk más hatóságok – elsősorban a rendőrség - által kiszabott szabálysértési bírságok behajtásában is. Ezekben az ügyekben közmunka lehetőséget biztosítottunk azoknak, akik a kiszabott bírságot nem tudták befizetni, de a munkát vállalták.

Államigazgatási hatósági ügyben közigazgatási bírság kiszabására nem került sor. Ugyanakkor rendszeresen közreműködünk más hatóságok által kiszabott és be nem fizetett bírságok adók módjára történő behajtásában. Rendszeresen jelentkező feladat az adó- és értékbizonyítvány kiállítása is.

A gyermekvédelmi hatósági ügyekben új feladatként jelentkezett az iskoláztatási támogatás felfüggesztése abban az esetben, ha a tanuló legalább 50 igazolatlan tanórával rendelkezik. Ilyen esetben kötelező a gyermek védelembe vétele és az említett támogatás folyósításának felfüggesztése. Ezt 10 mulasztott tanórát követően egy végzés formájában kiadott figyelmeztetés előzi meg, mely az esetek túlnyomó többségében hatásosnak bizonyult, így a támogatás felfüggesztésére eddig csupán egy család esetében került sor. Igaz ugyan, hogy két esetben csak a tanuló nagykorúvá válása miatt nem került sor erre (nagykorú személy ugyanis már nem vehető védelembe).

III. Pénzügyek

A gazdálkodással, illetve a pénzügyekkel kapcsolatban mind a határidős feladatokat (költségvetések, illetve a beszámolók anyagának elkészítése, pályázati elszámolások stb.), mind pedig a folyamatosan jelentkező feladatokat (átutalások, könyvelés, kontírozás, személyzeti ügyek intézése, leltár vezetése, ingatlankataszteri nyilvántartás vezetése, házipénztári ki- és befizetések stb.) elláttuk.

A körjegyzőség fenntartásának költségeivel az önkormányzatok a megállapodásnak megfelelően, havonta elszámolnak. Az átutalások az elmúlt évben is minden esetben határidőre megtörténtek.

Halászin a gyesen lévő adminisztrátorunk feladatait a 2010. évben még szervezeten belüli helyettesítéssel átmenetileg meg tudtuk oldani, így ez plusz kiadást az Önkormányzat számára nem jelentett.

Jutalomban – betervezett fedezet, illetve pénzmaradvány hiányában – a 2010. évben senki sem részesült.

E beszámoló *mellékletét* képezik az éves zárszámadás adatait tartalmazó táblázatok.

IV. Igazgatási és szociális ügyek

Az ügyfelek jelentős része az igazgatási előadókat keresi fel. Az igazgatási előadó döntésre előkészíti a szociális segélyezéssel kapcsolatos ügyeket, melyek egy része a Képviselő-testület (illetve Szociális Bizottság), más része pedig jegyzői hatáskörbe tartozik.

Továbbra is jelentős igény mutatkozik az olyan ellátási formákra, mint a közgyógyellátás, az ápolási díj, az átmeneti segély, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

A közcélú foglalkoztatás ismételt átszervezése kapcsán ránk háruló feladatokat elvégeztük. Az ellátásra való jogosultság jövedelemhatára azonban továbbra is olyan alacsony, hogy alig-alig találunk olyan személyeket, akik értékes munkaerőt képviselnek és a szigorú feltételeknek is megfelelnek. A 2011. évben a közfoglalkoztatás új rendszere előreláthatólag nem oldja meg – sőt súlyosbíthatja - ezt a problémát.

Az igazgatási ügyintézők mindennapi feladatai közé tartozik a fentiekén túl a hagyatéki ügyintézés, a lakcímnnyilvántartással kapcsolatos ügyek intézése, a termőföldekkel kapcsolatos elővásárlási jogok miatt szükséges kifüggesztés, továbbá Máriakálnokon és Püskin az iktatás és az irattározás.

Az anyakönyvvezetői feladatok ellátását mindhárom településen biztosítani tudtuk.

VI. A körjegyzőségi honlappal kapcsolatos információk

A www.korjegyzoseg.com honlapot továbbra is inkább csak a szabadidőnkben fejlesztjük, de talán ennek ellenére is elmondható, hogy egyre több információ érhető el a segítségével.

A közérdekű információk közzétételének törvényi kötelezettségét a honlap segítségével megfelelőképpen biztosítani tudjuk: A testületi ülések előtt közzétesszük a nyilvános ülések meghívóját, továbbá a Dokumentumtárba feltöltjük az elektronikus formában rendelkezésünkre álló előterjesztéseket. Úgyszintén letölthetőek és megtekinthetőek a nyilvános testületi ülésekről készült jegyzőkönyvek, az újabb rendeletek, továbbá egyes nyilvántartások (pl. testületi határozatok nyilvántartása, működő üzletek és szálláshelyek nyilvántartása stb.).

Az elektronikus ügyintézés szintén lassan indul be. 2010-ben összesen három ilyen ügy volt. Ebből kettő fakivágási engedély iránti kérelem, egy pedig közvilágítási hiba bejelentés volt.

VII. Jövőbeni kihívások

A 2011. évben a Körjegyzőség újabb személyi változások elé néz, mivel két igazgatási ügyintézőnk is nyugdíjba vonul. Tekintettel arra, hogy a hivatal fenntartásának költségeit az Önkormányzatok egyre nehezedő pénzügyi helyzete miatt tovább kell csökkentenünk úgy döntöttünk, hogy a két álláshelyre egy személyt veszünk fel, aki mindkét településen ellátja a szociális jellegű feladatokat. Azokat az egyéb feladatokat

pedig, melyeket eddig az igazgatási ügyintéző látott el, a továbbiakban felosztjuk a hivatalok egyéb munkatársai között, így reményeink szerint egy fő megfelelő színvonalon elláthatja majd mindkét településen a rábízott ügyeket.

A fentiekén kívül további személyi változást jelent, hogy Halászin az adminisztrátort – 2011. január 3. napjától - határozott időre szóló szerződéssel egy új kolléganő helyettesíti.

Reményeink szerint tavasszal, illetve nyár elején Halászin végre sikerül az új házszámokat a lakcímnnyilvántartáson is átvezetni. Fentiekről a lakosságot a közeljövőben esedékes közmeghallgatáson, továbbá az érintetteket személyesen is tájékoztani szeretnénk.

A Kormány terveit az önkormányzati rendszer jövőbeli átalakítását illetően egyelőre nem ismerjük.

Annyi bizonyos, hogy a körjegyzőséghez tartozó települések összlakosság száma lassan megközelíti az 5400 főt, így várhatóan a továbbiakban is fenntartható lesz a jelenlegihez hasonló formában ez a szervezet.

A hatályos szabályozás, továbbá a finanszírozás jelenlegi szabályai tekintetében a szervezet működése optimálisnak mondható. Tény, hogy az ügyintézőkre a jelenlegi létszám mellett nagyobb munkateher nehezedik, mint a Körjegyzőség megalakítását megelőző években, de bízunk benne, hogy az állam - ígéretéhez híven - a hatáskörök újraszabályozása révén ezt a terhet némileg csökkenteni fogja a közeljövőben.

Kérem a tisztelt képviselő-testületeket a beszámoló elfogadására.

Halászi, 2011. április 19.

dr. Kránitz Péter s.k.
körjegyző